



MODULO PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 12/63 – **CREDITO DI ESERCIZIO AGEVOLATO PER START-UP** (Imprese appena costituite, che si apprestano ad iniziare una nuova attività – ex art. 14 del Regolamento degli Aiuti alle Imprese)

- All'I.R.C.A.C.
ISTITUTO REGIONALE PER IL
CREDITO ALLA COOPERAZIONE

P A L E R M O

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale
rappresentante della Cooperativa " _____"
con sede legale in _____ prov. (____) C.A.P. _____
Via _____ n. _____ Tel. fisso _____
Fax _____ - PEC _____

CHIEDE

la concessione di un finanziamento di € _____ con scadenza 24 mesi destinato a fornire o integrare le disponibilità per il normale fabbisogno finanziario dell'azienda, nella fase di inizio attività, da utilizzare mediante:

- conto corrente convenzionato;
- altre forme previste dal Regolamento degli Aiuti alle Imprese (indicare quali) _____.

A tal fine, offre le seguenti garanzie:

- Fidejussione personale degli Amministratori, dei Soci o di terzi, solidale ed indivisibile;
- Altre _____

La Cooperativa è retta da un **Amministratore Unico**

- Signor/a _____ Codice Fiscale _____
nato/a a _____ il _____ e residente in _____
Via _____ - scadenza carica _____

oppure

La Cooperativa è retta da un **Consiglio di Amministrazione** composto dai Signori:

- Signor/a _____ (Presidente) Codice Fiscale _____
_____ nato/a a _____ il _____
_____ e residente in _____ Via _____
_____ - scadenza carica _____;

- Signor/a _____ (Vice Presidente) Codice Fiscale _____
_____ nato/a a _____ il _____
_____ e residente in _____ Via _____
_____ - scadenza carica _____;

- Signor/a _____ (Consigliere) Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____;
- Signor/a _____ (Consigliere) Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____.

Il **Collegio Sindacale** è composto dai Signori:

- Signor/a _____ (Presidente) Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____;
- Signor/a _____ (Sindaco Eff./Suppl.) Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____;
- Signor/a _____ (Sindaco Eff./Suppl.) Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____.

Revisore contabile è il/la Signor/a:

- Signor/a _____ Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____.

Il **Direttore Tecnico** è il/la Signor/a:

- Signor/a _____ Codice Fiscale _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ - scadenza carica _____.

A – DATI SULLA SOCIETA' RICHIEDENTE

- A1 - Partita I.V.A. _____
- A2 - Sede Amministrativa in _____ prov. (____) C.A.P. _____ Via _____ Tel. _____;
- A3 - Data della Costituzione _____;
- A4 - Durata della Società fino al _____;
- A5 - Capitale Sociale sottoscritto € _____ e versato € _____;
- A6 - Iscrizione alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____;

A7 - Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative al n. _____, Sezione Cooperative a Mutualità _____
 Categoria _____

A8 - Iscrizione presso il Registro delle Imprese di _____ al n. _____ dal
 _____.

B – MOTIVAZIONI DELL'ISTANZA (indicare spese e ricavi da sostenere per un triennio)

COSTI

	2015	2016	2017
Costi per utenze	€	€	€
Costi per il personale	€	€	€
Costi di locazione	€	€	€
Costi per Servizi	€	€	€
Acquisto materie prime	€	€	€
	€	€	€
TOTALE	€	€	€

RICAVI

	2015	2016	2017
	€	€	€

B1 – Numero medio dei dipendenti occupati: n. _____.

C – DATI INFORMATIVI SULL'ATTIVITA' SOCIALE

C1 – ATTIVITA' PRINCIPALE:

Ubicazione dell'unità locale nella quale si svolge l'attività principale:

Località _____ Prov. (____) C.A.P. _____
 Via _____ Tel. _____
 Fax. _____ Codice Ateco _____

C2 – ATTIVITA' secondaria eventualmente svolta:

Ubicazione dell'unità locale nella quale si svolge l'attività secondaria:

Località _____ Prov. (____) C.A.P. _____
 Via _____ Tel. _____
 Fax. _____ Codice Ateco _____

C3 – Titolo di disponibilità dell'immobile in cui si svolge l'attività sociale (indicare se di proprietà, in affitto o in comodato d'uso gratuito):

D – AFFIDAMENTI BANCARI (aggiornati alla data dell'istanza):

BANCA	FORMA TECNICA	ACCORDATO	UTILIZZATO	GARANZIE/IPOTECHE

E – ELENCO SOCI (aggiornato alla data dell'istanza):

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	DOMICILIO

SOCI E/O DIPENDENTI impegnati nell'attività sociale

COGNOME E NOME	PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 prov. (____) il _____ e residente in _____
 prov. (____) Via _____.

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 38 – comma III – e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 Dicembre 2000.

DICHIARA

in qualità di legale rappresentante della Cooperativa " _____"
 _____" con sede legale in _____
 prov. (____) Via _____ C.A.P. _____

- che l'elenco dei soci indicato nel presente modulo corrisponde al relativo libro;
- che non esiste incompatibilità tra Consiglieri e Sindaci ai sensi dell'art. 2399 c.c.;
- che i soci dipendenti sono n. _____ e che i dipendenti non soci sono n. _____;
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- che tutte le notizie fornite ed i dati indicati nel presente Modulo di domanda e negli allegati corrispondono al vero;
- che l'Impresa opera nel pieno rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente.

In caso di concessione del finanziamento

SI OBBLIGA

a comunicare tempestivamente all'I.R.C.A.C. eventuali modifiche dello Statuto, delle cariche sociali ed in genere delle informazioni fornite alla data di presentazione del presente modulo.

AUTORIZZA

fin da ora l'I.R.C.A.C. ed ogni altro soggetto da quest'ultimo formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione ed erogazione delle agevolazioni richieste, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazione.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'ISTANZA:

1. Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, adeguato alla vigente normativa;
2. Dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, sottoscritta dal legale rappresentante (modulo disponibile sul sito I.R.C.A.C.);
3. Lettera di consenso al trattamento dei dati personali informativa ai sensi del D. Lgs. 30 Marzo 2003 n. 196 (modulo disponibile sul sito I.R.C.A.C.);
4. Copia conforme all'originale della delibera dei soci della Cooperativa con la quale si autorizza il legale rappresentante a richiedere il finanziamento ed a compiere tutti gli atti per il suo perfezionamento, specificandone l'importo, la durata e le garanzie offerte;
5. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante attestante che l'impresa non ha mai beneficiato di agevolazioni a titolo di "de minimis". In caso contrario la dichiarazione dovrà specificarne la data di concessione, la normativa di riferimento, la natura, l'oggetto e l'importo (modulo disponibile sul sito I.R.C.A.C.);
6. Relazione tecnico finanziaria sottoscritta dal legale rappresentante che sviluppi in modo chiaro, i seguenti argomenti:
 - Descrizione del progetto imprenditoriale, nei suoi contenuti e nelle sue modalità di sviluppo temporale;
 - Descrizione del prodotto/servizio offerto sul mercato dalla Cooperativa;
 - Storia dei soci e degli amministratori e loro know how;
 - Descrizione della struttura organizzativa dell'Azienda;
 - Descrizione del mercato di riferimento e della concorrenza;
 - Descrizione degli investimenti produttivi già effettuati o da effettuare con indicazione analitica delle relative risorse utilizzate o da utilizzare, tenendo conto che il richiesto credito di esercizio non può essere utilizzato per tali investimenti ma solo per la copertura delle iniziali spese di gestione;
 - Descrizione del ciclo produttivo;
 - Previsione prudenziale delle quantità di prodotti/servizi venduti e dei ricavi da vendite;
 - Conto economico di previsione;
 - Situazione patrimoniale di previsione;
 - Previsione dei flussi finanziari complessivi per la realizzazione del progetto e relative coperture finanziarie;
7. Situazione patrimoniale aggiornata dei soci e di eventuali terzi che offrono garanzia personale e/o reale (Mod. 4 Aff. di intervento a garanzia - disponibile sul sito I.R.C.A.C.);
8. Copia del titolo di disponibilità dell'immobile in cui la Cooperativa esercita l'attività, regolarmente registrato.

Tutta la documentazione dovrà pervenire **preferibilmente** mediante trasmissione all'indirizzo pec dell'Istituto: IRCAC@PEC.IT.

L'I.R.C.A.C. darà inizio all'istruttoria dell'istanza non appena tutta la documentazione sopra elencata sarà stata acquisita.