



All' IRCAC

Ufficio Segreteria affari generali

Via Ausonia, n.83

90146- Palermo

Pec. ircac@pec.it

Email: posta@ircac.it

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

ai sensi del FOIA (Freedom of Information Act)

(art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016)

La/il sottoscritta/o Cognome* _____ Nome* _____

Nata/o a* _____ Residente in * _____

Prov (____) Via _____ n. ____ e-mail _____

Pec: _____ Tel/cell _____

In qualità di (indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

CHIEDE

l'accesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma. 2, d.lgs. n. 33/2013 [1]

☐ al/ai seguente/i dato/i

☐ al/ai seguente/i documento/i (*indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi, nonché il settore o l'ambito di competenza cui si riferiscono per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente* [2]):

* dati obbligatori

DICHIARA

di essere a conoscenza di quanto segue:

- il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali [3] ;
- della presente domanda sarà data notizia da parte dell'Ufficio competente per l'accesso ad eventuali soggetti controinteressati, che possono presentare motivata opposizione;
- l'accesso civico può essere negato, escluso, limitato o differito nei casi e nei limiti stabiliti dall'art. 5-bis del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;- nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso, o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

DICHIARA

- ☐ di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" [4];
- ☐ di voler ricevere quanto richiesto al proprio indirizzo di posta elettronica E-mail/Pec

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega copia del documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)

[1] ossia di documenti e dati non soggetti all'obbligo di pubblicazione.

[2] La richiesta di accesso civico è gratuita, non deve essere motivata ma occorre identificare in maniera chiara e puntuale documenti o atti per i quali si fa richiesta; non sono, dunque, ammesse richieste di accesso civico generiche. L'amministrazione non è tenuta a produrre dati o informazioni che non siano già in suo possesso al momento dell'istanza.

[3] Ai fini di potere esercitare il diritto di accesso il richiedente dovrà esibire la relativa ricevuta di avvenuto versamento. Circa il costo di visura, di ricerca e di riproduzione per ciascun documento, si rimanda alla relativa tabella pubblicata sul sito istituzionale www.ircac.it, sezione Amministrazione trasparente - sotto sezione - Altri contenuti.

[4] Art. 75 D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è IRCAC

2. Responsabile della Protezione Dati

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

E-mail: dpo@ircac.it

Pec: dpo@pec.ircac.it

3. Finalità del trattamento

I dati personali forniti attraverso questo modello verranno trattati da IRCAC per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso civico avviato ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

4. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento di accesso. In mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

5. Conservazione

I dati saranno conservati per la durata prevista dalla normativa di riferimento.

6. Modalità del trattamento

I dati personali sono trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. IRCAC attua idonee misure per garantire che i dati personali vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti. IRCAC impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. I dati non saranno diffusi e non saranno trasferiti in Paesi terzi.

7. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato, ai sensi degli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679, ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti o la cancellazione se erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati. Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati personali, proponendo reclamo ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento, o adire l'Autorità giudiziaria (art.79). Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.